上海外国语大学贤达经济人文学院

服务器托管申请表

|  |
| --- |
| **托管方基本信息栏** |
| 所在单位 | [请写规范汉字、字迹工整] |
| 责任人 |  | 电 话 |  | 手机 |  |
| 联系地址 |  |
| 管理员姓名 |  | 电 话 |  | 手机 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| **服务器基本信息栏** |
| **项目** | **配置** | **备注** |
| 品牌型号 |  |  |
| 规格 |  | 尺寸、规格 |
| CPU |  | CPU型号及个数 |
| 内存 |  |  |
| 硬盘 |  |  |
| 网卡 |  |  |
| 操作系统 |  |  |
| 信息系统简介 |  | 信息系统名称、用途等 |
| 托管配件 |  |  |
| 开放端口 |  |  |
| 所在机柜 |  | 信息化工作办公室填写 |
| IP |  |
| 域名 |  |
| 所在单位审核意见：　　同意《上外贤达学院服务器托管管理办法》。 负责人签名： 单位盖章： 日 期：  | 信息化工作办公室审核意见：　 负责人签名： 单位盖章： 日 期：  |

注：1.请您认真的填写上表，以便与您联系，为您提供及时、高效的服务。

2.本申请表一式两份，盖章有效，托管单位、信息化工作办公室各留存一份。